



## **A N E X O I**

### **PROGRAMA DE CONCURSO Nº 001/2014:**

#### **CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

Número de Vagas..... 30  
Vaga para Deficiente.....02  
Carga Horária:.....40 horas semanais  
Vencimento base:.....R\$ 733,25  
Requisitos para provimento.....- Ensino Fundamental Incompleto;  
Valor da Inscrição:.....R\$ 20,00 (Vinte reais)

#### **Atribuições sumárias:**

- Executar as atividades e serviços gerais, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais semiqualeificados de infraestrutura, jardinagem, conservação, limpeza e outros serviços afins; - Executar serviços, sob supervisão, de portaria e de mensageiro, assim como conservar as dependências e materiais sob sua guarda em perfeitas condições de limpeza dos diversos setores; - Executar trabalhos externos, braçais ou não, desde que não exijam especialização; - Limpar o local que seja determinado, bem como, paredes, janelas, portas, máquinas, móveis e equipamentos; - Executar serviços de limpeza em escadarias, arquibancadas, áreas e pátios; - Limpar carpetes, lustres, lâmpadas, luminárias, fechaduras e olear móveis; - Trocar toalhas, colocar sabão e papel sanitário nos banheiros e lavatórios; - Varrer, lavar e encerar pisos; Remover lixos e detritos; - Desinfetar bens móveis e imóveis; - Roçar áreas públicas e lotes, fazer e consertar cercas de arame, abrir valetas, tapar buracos, limpar meios fios e calhas, limpar e reparar estradas e bueiros;
- Marcar campos, colocar e retirar redes e bandeirolas; - Desempenhar tarefas de conservação e limpeza em geral; - Executar serviços na área de viveiros, jardinagem, horticultura e criação de animais de pequeno porte; - Executar serviços em geral tais como: colocar e retirar placas de sinalização, serviços de lavar e passar, transportar e carregar material de um local para outro; - Executar serviços auxiliares de pedreiro, pintor, marceneiro, eletricista, encanador, pré-moldados e cerâmica; - Prestar serviços de apoio, transporte e conservação de estradas; - Atender aos cidadãos que se dirigirem às suas pessoas, prestando as informações solicitadas com educação, encaminhando para quem possa melhor atendê-lo; - Executar serviços auxiliares de comunicação e administrativos em geral;
- Carregar e descarregar veículos em geral, transportar mercadorias e materiais de construção, bem como todos os demais serviços braçais que sejam necessários e determinados a sua execução por superior; - Fazer mudanças; - Proceder à limpeza de fossas; - Efetuar serviços de capina em geral, coletar lixo, varrer, lavar e remover o lixo e detritos das ruas e prédios municipais;
- Recolher o lixo a domicílio com os equipamentos disponíveis. Auxiliar em tarefas de construção, calçamento e pavimentação em geral;
- Auxiliar no recebimento, entrega, pesagem e contagem de materiais;
- Auxiliar em serviços de abastecimento, lavagem e manutenção de veículos e equipamentos rodoviários; - Manejar instrumentos e ferramentas agrícolas, executar serviços de lavoura e jardim; - Auxiliar na aplicação de inseticidas e fungicidas; - Executar faxinas em geral nos bens públicos;
- Exercer tarefas afins ou que sejam determinadas por seus superiores.



## **CARGO: GARI**

Número de Vagas.....	10
Vaga para Deficiente.....	01
Carga Horária:.....	40 horas semanais
Vencimento base:.....	R\$ 733,25
Requisitos para provimento.....	- Ensino Fundamental Incompleto;
Valor da Inscrição:.....	R\$ 20,00 (Vinte reais)

### **Atribuições sumárias:**

- Executar as atividades relativas à limpeza urbana, terminal rodoviário, cemitério, feiras livres, bem como a coleta do lixo dos estabelecimentos comerciais e hospitalares do Município e executar os serviços de jardinagem e arborização em ruas e logradouros públicos.
- Realizar e controlar as atividades relacionadas com a limpeza de ruas, parques, jardins e outros logradouros públicos, varrendo-os e coletando os detritos acumulados, para manter os referidos locais em condições de higiene e trânsito;
- Executar os serviços de coleta de lixo domiciliar;
- Promover os serviços de limpeza e remoção do lixo das ruas e logradouros, recolhe os montes de lixo, despejando-os em latões e outros depósitos apropriados, para facilitar a coleta e transporte;
- Preparar a terra, arando, adubando, irrigando e efetuando outros tratamentos necessários, para proceder o plantio de flores, árvores, arbustos e outras plantas ornamentais;
- Efetuar podagem das plantas e árvores, aparando-as em épocas determinadas, com tesouras e instrumentos apropriados para assegurar o desenvolvimento adequado das mesmas;
- Efetuar o plantio de sementes e mudas, colocando-as em covas previamente preparadas em canteiros, para obter a germinação e o enraizamento;
- Efetuar a formação de novos jardins e gramados, renovando-lhes as partes danificadas, transplantando mudas, erradicando ervas daninhas e procedendo à limpeza dos mesmos, para mantê-los em bom estado de conservação;
- Preparar canteiros colocando anteparos de madeira e de outros materiais, seguindo os contornos estabelecidos, para atender à estética dos locais;
- Zelar pelos equipamentos, ferramentas e outros materiais utilizados, colocando-os em local apropriado, para deixá-los em condições de uso;
- Desenvolver outras funções de mesma natureza, eventuais ou não, ligadas à sua área de atuação.

**PROVA OBJETIVA**, contendo cinco alternativas representadas pelas letras **A, B, C, D e E**, com apenas uma alternativa correta.

**OBS.:** - O local da Prova será publicado no Placar da Prefeitura Municipal de Abadia de Goiás-Go e no site [www.torresadvogadosassociados.com.br](http://www.torresadvogadosassociados.com.br)



## **CARGO: MOTORISTA**

Número de Vagas.....	03
Vaga para Deficiente.....	-
Carga Horária:.....	40 horas semanais
Vencimento base:.....	R\$ 733,25
Requisitos para provimento:.....	- Ensino Fundamental Incompleto. - Carteira Nacional de Habilitação – Categoria “D” ou “E”
Valor da Inscrição:.....	R\$ 20,00 (Vinte reais)

### **Atribuições Sumárias:**

- Conduzir veículos de pequeno, médio e grande porte, no interesse da Prefeitura, no transporte de passageiros e cargas em geral;
- Participar e orientar o carregamento e descarregamento de equipamentos e materiais diversos;
- Executar pequenos reparos no veículo em caráter de emergência; controlar quilometragem, bem como a movimentação de passageiros e mercadorias transportadas;
- Vistoriar o veículo a ser utilizado, verificando o nível de água, combustível, lubrificante e outros;
- Examinar o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo do cárter, testando freios e parte elétrica, para certificar-se de suas condições de funcionamento;
- Dirigir automóveis utilizados no transporte oficial de passageiros;
- Registrar no mapa de controle, dados referentes a itinerário, horário de saída e chegada e outros;
- Manter o veículo sob sua responsabilidade em perfeito estado de conservação e condições de funcionamento, comunicando a quem de direito as falhas verificadas;
- Comunicar a ocorrência de fatos de avarias relacionados com o veículo sob sua responsabilidade;
- Examinar as ordens de serviço, verificando o itinerário a ser percorrido e a programação estabelecida;
- Dirigir caminhão basculante e outros, conduzindo-os à central de operação e posteriormente ao local dos reparos;
- Dirigir o ônibus, transportando a equipe de manutenção aos locais preestabelecidos;
- Dirigir o caminhão basculante, para o abastecimento das obras;
- Zelar pela limpeza dos veículos promovendo a sua higienização/limpeza;
- Desenvolver outras funções da mesma natureza, eventuais ou não, ligadas à sua área de atuação.



## **CARGO: PEDREIRO**

Número de Vagas.....	01
Vaga para Deficiente.....	-
Carga Horária:.....	40 horas semanais
Vencimento base:.....	R\$ 733,25
Requisitos para provimento:.....	- Ensino Fundamental Incompleto.
Valor da Inscrição:.....	R\$ 20,00 (Vinte reais)

### **Atribuições Sumárias:**

- Executar trabalhos de alvenaria, assentando pedras ou tijolos de argila ou concreto, em camadas superpostas e rejuntando-os e fixando-os com argamassa, para levantar muros, paredes, colocando pisos, azulejos e outros similares.
- Verificar as características da obra, examinando plantas e outras especificações da construção, para selecionar o material e estabelecer as operações a executar;
- Ajustar a pedra ou tijolo a ser utilizado, adaptando a forma e medida ao lugar onde será colocado, utilizando martelo e talhadeira, para possibilitar o assentamento do material em questão;
- Misturar areia, cimento e água, dosando esses materiais nas quantidades convenientes, para obter a argamassa a ser empregada no assentamento de pedras e tijolos;
- Assentar tijolos, ladrilhos, pisos ou pedras, superpondo-os em fileiras ou seguindo os desenhos, para levantar paredes, vigas, pilares, degraus de escadas e outras partes da construção;
- Construir base de concreto e/ou outro material, baseando-se nas especificações, para possibilitar a instalação de máquinas, postes de rede elétrica e para outros fins;
- Executar serviços de acabamento em geral, tais como colocação de telhas, revestimentos de pavimentos ou paredes com ladrilhos e azulejos, instalação de rodapés, verificando material e ferramentas necessárias para a execução dos trabalhos;
- Executar trabalhos de manutenção corretiva de prédios, calçadas e estruturas semelhantes, reparando parede e pisos, aparelhos sanitários e outras peças, chumbando as bases danificadas, para reconstituir essas estruturas;
- Rebocar as estruturas construídas, empregando argamassa de cal, cimento e areia e atentando para o prumo e nivelamento das mesmas para torná-las aptas a outros tipos de revestimentos;
- Desenvolver outras funções da mesma natureza, eventuais ou não, ligadas à sua área de atuação.

**PROVA OBJETIVA**, contendo cinco alternativas representadas pelas letras **A, B, C, D e E**, com apenas uma alternativa correta.

**OBS.:** - O local da Prova será publicado no Placar da Prefeitura Municipal de Abadia de Goiás-Go e no site [www.torresadvogadosassociados.com.br](http://www.torresadvogadosassociados.com.br)



## **CARGO: VIGILANTE**

Número de Vagas:..... 02  
Vaga para Deficiente:..... -  
Vencimento base:..... R\$ 733,25  
Carga Horária:..... 40 horas semanais  
Requisitos para provimento:..... - Ensino Fundamental Incompleto.  
Valor da Inscrição:..... R\$ 20,00 (Vinte reais)

### **Atribuições Sumárias:**

- Exercer vigilância em estabelecimentos públicos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências, para evitar incêndios, roubos e outras anormalidades, bem como controlar e orientar o acesso de pessoas aos prédios e demais instalações.
- Executar ronda diurna e noturna nas dependências dos estabelecimentos públicos, observando a entrada, trânsito e saída de pessoas e bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e segurança;
- Verificar portas e janelas, portões e outras vias de acesso estão fechadas corretamente, examinando as instalações hidráulicas e elétricas, para constatar possíveis irregularidades e adotar providências para evitar incêndios e outros danos;
- Controlar e orientar o acesso de pessoas aos prédios e demais instalações públicas;
- Prestar informações a servidores e ao público em geral, pessoalmente ou por telefone;
- Zelar pela conservação e guarda do material de trabalho;
- Exercer vigilância em praças, logradouros públicos, centros esportivos, creches, centros de saúde, estabelecimentos de ensino e outros bens públicos municipais, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências, visando à proteção, à manutenção da ordem, evitando a destruição do patrimônio público;
- Inspeccionar as dependências da organização, efetuando ou supervisionando os trabalhos de limpeza, remoção ou incineração de resíduos, para assegurar o bem-estar dos ocupantes;
- Desenvolver outras funções da mesma natureza, eventuais ou não, ligadas à sua área de atuação.

**PROVA OBJETIVA**, contendo cinco alternativas representadas pelas letras **A, B, C, D** e **E**, com apenas uma alternativa correta.

**OBS.:** - O local da Prova será publicado no Placar da Prefeitura Municipal de Abadia de Goiás-Go e no site [www.torresadvogadosassociados.com.br](http://www.torresadvogadosassociados.com.br)



## CONTEÚDO DA PROVA TEÓRICA

<b>MATEMÁTICA:</b>	<b>PORTUGUÊS:</b>
01. Leitura e escrita dos números	01. Fonética e fonologia
02. Operações fundamentais	02. Ortografia
03. Dezena, centena, milhar, dúzia.	03. Sílabas átona e tônica
04. Problemas com as 4 operações	04. Sinônimo e antônimo
05. Dobro, triplo, quádruplo,	05. Acentuação gráfica
06. Metade, terça parte,	06. Pontuação
07. Números pares e ímpares	07. Colocação pronominal
08. Sistema de medidas: comprimento, massa, capacidade, volume	08. Verbo
09. tempo	09. Tempo verbal
10. Juro simples e Porcentagem	10. Classes gramaticais
<b>CONHECIMENTOS GERAIS:</b>	11. Termos da oração
01. Atualidades	12. Compreensão de textos
02. Geografia do Brasil, Goiás e do município de Abadia de Goiás-Go.	
03. História do Brasil, Goiás e do município de Abadia de Goiás-Go.	

### PROVA DE MATEMÁTICA

1. OPERAÇÕES ARITMÉTICAS FUNDAMENTAIS: adição; subtração; multiplicação; divisão; e problemas envolvendo as operações fundamentais 2. LEITURA E ESCRITA DOS NUMERAIS; 3. UNIDADES: dezena, centena, milhar, dúzia; 4. DOBRO, TRIPLO, QUÁDRUPLO...; 5. METADE, TERÇA PARTE.... 8. SISTEMA DE MEDIDAS: comprimento, massa, capacidade, volume; 6. TEMPO: ano, semana, dias horas.

### PROVA DE PORTUGUÊS

1. FONÉTICA E FONOLOGIA: Divisão silábica e classificação das sílabas, 2. ORTOGRAFIA. Palavras com: e, i, o, u, ei, ou, j, g, c, ç, s, ss, x, sc, xc, z, ch; 3. SÍLABA TÔNICA. 4. SINÔNIMOS E ANTÔNIMOS; 5. ACENTUAÇÃO GRÁFICA; 6. PONTUAÇÃO: ponto final, interrogação, exclamação, travessão...; 7. COLOCAÇÃO PRONOMINAL; 8. VERBO E TEMPO VERBAL: presente, passado e futuro 9. CATEGORIAS GRAMATICAIS: Substantivos e Artigos: classificação, flexão e emprego; Adjetivos e Numerais: classificação, flexão e emprego; Pronomes: espécies, emprego, pronomes de tratamento; 10. TERMOS DA ORAÇÃO: sujeito e predicado; 11. COMPREENSÃO DE TEXTOS: Interpretação e crítica.

### BIBLIOGRAFIA

A critério do candidato, podendo ser utilizada qualquer obra atualizada sobre os conteúdos especificados.

### BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BECHARA, Evanildo - Moderna Gramática Portuguesa - Atualizada Pelo Novo Acordo Ortográfico.

**Dicionário da Língua Portuguesa** da Porto Editora, **atualizado** com o Acordo Ortográfico. E outros livros que abrangem o programa proposto.

## **PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS**

1. ATUALIDADES: gerais, político, econômico, sociais, ambiental e avanços tecnológicos; Vida e meio ambiente; Higiene pessoal; Cidadania e desenvolvimento; Sexo; Prevenções de saúde; Sociedade e ética; Noções de saneamento básico e zelo pelo patrimônio público. 2. HISTÓRIA DO BRASIL, GOIÁS E DO MUNICÍPIO DE ABADIA DE GOIÁS: Aspectos históricos e geográficos; Aspectos econômicos e sociais; Executivo e Legislativo Municipal. 3. GEOGRAFIA DO BRASIL, GOIÁS E DO MUNICÍPIO DE ABADIA DE GOIÁS: Símbolos Nacionais e Municipais; Deveres morais e cívicos; Datas comemorativas Nacionais e do Município. Autoridades, federais, estaduais e do município. Evolução do pensamento geográfico. Natureza e sociedade: os sistemas naturais; as ações humanas sobre a natureza. O espaço geográfico mundial e brasileiro: o processo de industrialização; o processo de urbanização; o espaço agrário; o papel do Estado na organização do espaço; a dinâmica demográfica; globalização; Meio Ambiente, sustentabilidade.

## **PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DOS CARGOS:**

### **-AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

1. Práticas e experiência de serviços ligados à área de limpeza; 2. Manuseio de produtos de limpeza e outros; 3. Uso de equipamentos de segurança; 4. Comportamento e atitude em ambiente de trabalho; 5. Prática e experiência de serviços braçais, coleta de lixos, capinagens e poda de árvores; 6. Prevenção de incêndios e acidentes no trabalho; 7. Varrição de ruas, avenidas, praças etc.; 8. Remanejamento de móveis; 9. Noção sobre seleção de tipos de lixos; 10. Uso e cuidados com ferramentas, máquinas e equipamentos; 11. Atualização de tecnologia inerente à profissão e as demais funções do quadro da descrição detalhada para o cargo.

### **- GARI**

1. Práticas e experiência de serviços ligados à área de limpeza; 2. Manuseio de produtos de limpeza e outros; 3. Uso de equipamentos de segurança; 4. Comportamento e atitude em ambiente de trabalho; 5. Prática e experiência de serviços braçais, coleta de lixos, capinagens e poda de árvores; 6. Prevenção de incêndios e acidentes no trabalho; 7. Varrição de ruas, avenidas, praças etc.; 8. Remanejamento de móveis; 9. Noção sobre seleção de tipos de lixos; 10. Auxílio nos trabalhos elementares de topografia (abertura de picadas, coivaras,...); 11. Uso e cuidados com ferramentas, máquinas e equipamentos; 12. Atualização de tecnologia inerente à profissão e as demais funções do quadro da descrição detalhada para o cargo.

### **- MOTORISTA**

1. Práticas e experiência de serviços ligados à área de direção, operação e manutenção de veículos; 2. LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO: Código Nacional de trânsito, direção defensiva; 3. Uso de equipamentos de segurança; 4. Comportamento e atitude em ambiente de trabalho; 5. Prevenção de incêndios e acidentes no trabalho; 6. Uso e cuidados com ferramentas, máquinas e equipamentos; 7. Funcionamento básico dos motores, sistema de lubrificação,



**GOVERNO MUNICIPAL  
ABADIA DE GOIÁS  
UMA CIDADE PARA TODOS**



arrefecimento, transmissão, suspensão, freios, pneus, painel de instrumentos e sistema elétrico. 8. Atualização de tecnologia inerente à profissão e as demais funções do quadro da descrição detalhada para o cargo. Legislação de trânsito: Classificação das vias, velocidade das vias, infrações de trânsito, pontuações, categorias de habilitações. Regras de circulação: Regras de preferência, veículos que gozam de preferência e livre circulação, manobras e conversões. Direção defensiva: Conceito e definição, classificação, o método preventivo, fatores que geram acidentes. Sinais de trânsito. Atribuições inerentes ao cargo. Noções de segurança individual, coletiva e de instalações. Noções de primeiros socorros.

#### **- PEDREIRO**

1. Práticas e experiência de serviços ligados à área de construção; 2. Manuseio de equipamentos e outros; 3. Uso de equipamentos de segurança; 4. Comportamento e atitude em ambiente de trabalho; 5. Prática e experiência de serviços de construções e reformas; 6. Prevenção de incêndios e acidentes no trabalho; 7. Uso e cuidados com ferramentas, máquinas e equipamentos; 12. Atualização de tecnologia inerente à profissão e as demais funções do quadro da descrição detalhada para o cargo.

#### **- VIGILANTE:**

1. Práticas e experiência de serviços ligados à área de segurança; 2. Uso de equipamentos de segurança; 3. Comportamento e atitude em ambiente de trabalho; 4. Prática e experiência de serviços relacionados à segurança direta e indireta; 5. Prevenção de incêndios e acidentes no trabalho; 6. Atualização de tecnologia inerente à profissão e as demais funções do quadro da descrição detalhada para o cargo.

**PROVA OBJETIVA**, contendo cinco alternativas representadas pelas letras **A, B, C, D e E**, com apenas uma alternativa correta.

**OBS.:** - O local da Prova será publicado no Placar da Prefeitura Municipal de Abadia de Goiás-Go e no site [www.torresadvogadosassociados.com.br](http://www.torresadvogadosassociados.com.br)