



**PODER EXECUTIVO**  
**GOVERNO MUNICIPAL**  
**ABADIA DE GOIÁS**

CNPJ nº 01.613.940/0001-19



CHECK LIST REGULARIZAÇÃO DE IMÓVEL	
<b>Regularização: Considera-se a Regularização de imóveis já concluídos que não obtiveram a aprovação da Prefeitura (Alvará de Construção) para o início da obra. A regularização permite a transferência do imposto ITU (Imposto Territorial Urbano) para o IPTU (Imposto Predial e Territorial Urbano).</b>	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<input type="checkbox"/> Residencial Unifamiliar <input type="checkbox"/> Residencial Multifamiliar <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Industrial <input type="checkbox"/> Especial <input type="checkbox"/> Mista
Documentos	Entrega
<b>Requerimento de Regularização (anexo I)</b>	Via original
<b>Documentação legal do imóvel</b> podendo ser Certidão de Registro do lote, Contrato de Compra e Venda ou Contrato de Comodato;	Xerox
Documentos pessoais do proprietário ( <b>CPF, RG e Comprovante de endereço</b> ) se pessoa física. <b>Contrato Social e documentos pessoais</b> dos proprietários, se pessoa jurídica;	Xerox
<b>Certidão Negativa de Débitos Municipais;</b>	Xerox
<b>Comprovante de pagamento da seguinte taxa:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Alvará de regularização;</li></ul>	Via Original
<b>ART/RRT do (s) autor (es) do projeto de levantamento datada e assinada pelo responsável e proprietário;</b>	Xerox
LEVANTAMENTO	
<b>Todos os projetos aqui solicitados deverão vir em 2 vias sendo:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ uma em meio físico, dobrada conforme normas ABNT, plotada em tamanhos de A3 à A0, datadas e assinadas pelo responsável do projeto e pelo proprietário. (Não serão aceitos projetos em tamanho A4 e sem assinatura);</li><li>➤ uma via em meio digital, podendo ser no formato PDF ou DWG gravada em Pen drive, conforme Portaria nº 618/2020</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PLANTA DE SITUAÇÃO COM ORIENTAÇÃO DO LOTE E RELAÇÃO COM O QUARTEIRÃO</b> em, 1:500 ou 1:1000, de acordo com a dimensão do imóvel;</li></ul>	
<b>PLANTA DE LOCALIZAÇÃO OU IMPLANTAÇÃO DEVIDAMENTE COTADA</b> contendo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Recuos;</li><li>• Norte;</li><li>• Vegetação;</li><li>• Pavimentação;</li><li>• Acessos;</li><li>• escala 1:100 ou 1:200 ou adequada;</li><li>• Medidas laterais e frontais;</li></ul>	



**PODER EXECUTIVO**  
**GOVERNO MUNICIPAL**  
**ABADIA DE GOIÁS**



CNPJ nº 01.613.940/0001-19

- Área total;

**PLANTA BAIXA DOS PAVIMENTOS COTADA, INDICANDO:**

- área total do pavimento;
- as dimensões e áreas dos espaços internos e externos com indicação de níveis;
- Acessos de pedestres e veículos;
- Orientação, indicação do nível e inclinação de rampas existentes;
- Indicação dos níveis, numeração dos degraus e medidas do piso e espelho para escadas;
- Quadro de aberturas com especificações de portas e janelas indicando materiais, medidas e altura do peitoril;
- dimensões dos vãos de iluminação e ventilação;
- a finalidade de cada compartimento;
- especificação dos materiais de revestimento utilizados;
- indicação das espessuras das paredes e dimensões externas totais da obra;
- Norte;

**Legislação:**

- **Lei nº 212/2003** – Código de Obras

**Normas ABNT:**

- **NBR 13532** – Elaboração de projetos de edificações
- **NBR 9050** – Projetos de acessibilidade
- **NBR 6492** – Representação de projetos de Arquitetura

**OBSERVAÇÕES:**

- O presente documento deve ser **protocolado na Sede da Prefeitura Municipal** juntamente com os documentos e projetos acima solicitados. Comprovando assim, o conhecimento das obrigações exigidas para a aprovação do mesmo;
- A partir da data de protocolamento na prefeitura, está estipulado por lei, o prazo máximo de **30 (trinta) dias para a análise** e aprovação ou devolução para correções;



**PODER EXECUTIVO  
GOVERNO MUNICIPAL  
ABADIA DE GOIÁS**



CNPJ nº 01.613.940/0001-19

**ANEXO I**

**REQUERIMENTO DE REGULARIZAÇÃO DE IMÓVEL**

À Diretoria Diretoria de Planejamento Urbano, Infraestrutura e Obras

Eu \_\_\_\_\_, portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, venho por meio deste, solicitar junto a Prefeitura Municipal de Abadia de Goiás, a regularização do imóvel localizado no endereço \_\_\_\_\_, conforme segue documentações exigidas no check list de regularização.

Email (obrigatório): \_\_\_\_\_

Abadia de Goiás, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Requerente